

---

IM FOLGENDEN IST AUS GRÜNDEN DER VEREINFACHUNG FÜR BEZEICHNUNGEN VON PERSONEN EINE SPRACHLICH NEUTRALE FORM GEWÄHLT, DIE BEIDE GESCHLECHTER EINSCHLIESST. IN DER REGEL WIRD DIE MÄNNLICHE FORM BENUTZT, WOBEI BEIDE GESCHLECHTER GEMEINT SIND.

---

## **Fachkraft Schulsozialarbeit, Sozialpädagoge (m/w/d) oder Sozialarbeiter (m/w/d) im Projekt LiSA**

STELLENAUSSCHREIBUNG Nr.: 151-2020-3

### **Aufgaben als Fachkraft Schulsozialarbeit:**

- Zustimmung zur Haltung der Lebenshilfe Saarbrücken im Hinblick auf Menschen mit Behinderung entsprechend der UN-Behindertenrechtskonvention
- Umsetzung der typischen Aufgaben von Schulsozialarbeit sowie der Konzeption LiSA
- Aufsuchende als auch beratende Arbeit
- Eigenverantwortliche Organisation und Umsetzung der Arbeit
- Unterstützung und Begleitung der Schüler\*innen insbesondere bei Problemen im Schulalltag, persönlichen / familiären Problemlagen
- Gestaltung und Entwicklung von Partizipationsmöglichkeiten der Kinder- und Jugendlichen
- Stärkung der elterlichen Kompetenzen
- Stärkung des Schulsystems hinsichtlich Krisen und Problemlage
- Hilfe bei der Lösung von Konflikten und Krisen im gesamten Schulsystem
- Krisenmanagement
- Coaching von Sorgeberechtigten und Lehrpersonal bei Bedarf
- Lösungsorientierte Organisation von Zusatzhilfen
- aktive und konstruktive Teamarbeit
- Mitarbeit bei der konzeptionellen Entwicklung
- ganzheitliche und sozialraumorientierte Unterstützung der Schüler\*innen
- Zusammenarbeit mit Kostenträgern, Jugendamt, Schulen, Angehörigen und weiteren Kooperationspartnern
- Netzwerkarbeit
- Zusammenarbeit mit anderen Diensten der Lebenshilfe Saarbrücken sowie den LiSA Kooperationspartnern
- Dokumentation der Arbeit und Berichtswesen
- Kooperation mit der Leitung
- Übernahme von Einzelaufgaben durch die Bereichsleitung

### **Anforderungen:**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium der Sozialarbeit/Sozialpädagogik oder einen ähnlichen Abschluss und entsprechende Berufserfahrung
- Erfahrung in Dokumentation und Berichtswesen
- Eigenverantwortliches arbeiten

- Sie verfügen über eine hohe Einsatzbereitschaft und zeitliche Flexibilität
- Empathie, Geduld, Kreativität und Flexibilität, Organisationstalent
- Professionelle Balance zwischen Nähe und Distanz
- Erfahrung in der Arbeit mit Kindern- und Jugendlichen, Schulen und Familiensystemen
- Eigeninitiative, Team- und Kooperationsfähigkeit
- EDV-Kenntnisse, z.B. Word, Excel, Internet

<b>Arbeitsort:</b>	Einsatzort ist Arbeitsort
<b>Dauer:</b>	<b>befristet ab 01.10.2020 bis 31.07.2021</b>
<b>Umfang:</b>	<b>11,2 Stunden/Woche.</b>
<b>Urlaub:</b>	der Urlaubsanspruch beträgt 30 Arbeitstage pro Kalenderjahr (bei einer 5-Tage Woche). Der Urlaub soll verpflichtend innerhalb der Ferienzeit genommen werden.
<b>Einkommen:</b>	Die Vergütung erfolgt auf Grundlage der Entgeltgruppe S11b des TV-L West
<b>Bewerbung an:</b>	Lebenshilfe Saarbrücken Dienste gGmbH Hochstr. 57, 66115 Saarbrücken
<b>Sonstiges:</b>	Gerne nehmen wir Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: <a href="mailto:personalwesen@lebenshilfe-sb.de">personalwesen@lebenshilfe-sb.de</a> entgegen. Sollten Sie jedoch den Postweg bevorzugen, so verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen, Folien und Ähnliches. Wir bitten um Verständnis, dass wir keine Bewerbungsauslagen erstatten.